



附件 6 “全国百篇优秀管理案例” 评选材料提交办法

1 预备投稿期：2018 年 5 月 1-10 日

院校案例工作负责人进入“用户中心”页面（如图 5-1 所示），将本校推荐的本届参评作者和专家录入系统，已注册账号的教师可以直接勾选，没有注册账号的教师可由院校案例工作负责人注册为“高级会员”。



图 5-1 院校管理员“用户中心”页面

2 投稿期：2018 年 5 月 11-20 日

被推荐作者登录系统，“首页”——“用户登录”——“百优管理”，按提示投稿，请注意勾选参评的系列，逾期系统关闭，将不能投稿。

3 邮寄纸质材料：2018 年 5 月 11-20 日

邮寄地址：辽宁省大连市凌工路 2 号 大连理工大学管理与经济学部 B313 室 案例教学与研究中心

邮编：116024

联系电话：(0411) 84707226

邮寄材料清单：

- (1) 第九届“全国百篇优秀管理案例”评选公函，需加盖单位公章
- (2) 案例打印稿一式 3 份，双面打印，需排版、署名
- (3) 企业案例授权书，邮寄原件，请自留复印件或扫描件
- (4) 作者授权书
- (5) 仅限微案例系列投稿：英文案例打印稿 1 份，双面打印，需排版、署名